

REGULAMIN CZYTELNI INTERNETOWEJ MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W SANDOMIERZU

1. Czytelnia internetowa dostępna jest od poniedziałku do soboty w godzinach pracy Czytelni. Stanowisko komputerowe należy opuścić na pół godz. przed zamknięciem Biblioteki.
2. Dostęp do czytelni uwarunkowany jest okazaniem dowodu osobistego oraz wpisem w zeszycie odwiedzin następujących danych : nazwisko, imię oraz PESEL.
Wpisu dokonuje bibliotekarz.
3. Z czytelni można korzystać wyłącznie w celach edukacyjnych i informacyjnych.
4. Przy stanowisku internetowym może przebywać jedna osoba.
5. Stanowczo zabrania się korzystania ze stron zawierających tematykę erotyczną, a także nielegalne oprogramowanie.
6. Istnieje możliwość bezpłatnego udostępniania posiadanych przez Bibliotekę wydawnictw elektronicznych.
7. Maksymalny czas przebywania na stanowisku internetowym wynosi 1 godz.
W przypadku braku innych zainteresowanych osób istnieje możliwość jego przedłużenia.
8. Za korzystanie z internetu pobiera się opłatę w wysokości 3,00 zł / godz.
Korzystanie z internetu w wymiarze do pół godz. jest bezpłatne.
9. O udostępnieniu stanowiska komputerowego decyduje dyżurujący bibliotekarz.
10. Dopuszcza się zapisywanie danych pobranych z internetu na własnych nośnikach pod warunkiem przestrzegania prawa autorskiego.
11. Obowiązuje zakaz dokonywania zmian w ustawieniach konfiguracyjnych stanowiska, a także instalowania i uruchamiania dodatkowego oprogramowania.
12. Wszelkie problemy związane zarówno ze sprzętem jak i oprogramowaniem należy zgłaszać dyżurującemu bibliotekarzowi.
13. Fakt wcześniejszego zakończenia pracy należy zgłosić dyżurującemu bibliotekarzowi.
14. Czytelnik jest odpowiedzialny materialnie za wszelkie zniszczenia sprzętu komputerowego, wynikające z jego niewłaściwego użytkowania.
15. Po zakończeniu pracy Czytelnik jest zobowiązany doprowadzić stanowisko do stanu wyjściowego.
16. Nieprzestrzeganie regulaminu lub nieodpowiednie zachowanie może spowodować czasowe lub stałe pozbawienie prawa korzystania z Czytelni. Decyzję w tej sprawie podejmuje Dyrektor Biblioteki na wniosek bibliotekarza.

DYREKTOR
Miejskiej Biblioteki Publicznej

Wojciech Dumin